

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета МАУДО ЦРТДЮ
Протокол № 1 от «28» 08 20 15 г.

Утверждено и введено
в действие приказом директора
МАУДО ЦРТДЮ
№ 45 от 28.08.15 г.

О.Е. Волчек

Положение
о социально-психологической службе
Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Центр развития творчества детей и юношества»
МО «город Бугуруслан»

1. Общие положения.

1.1. Социально-психологическая служба (далее СПС) ЦРТДЮ представляет собой необходимое звено современной системы образования и является структурным подразделением ЦРТДЮ. Под СПС понимается организационная структура, состоящая из практического психолога, педагогов дополнительного образования, имеющих высшее психологическое образование.

1.2. Деятельность СПС обеспечивается специалистами, имеющими высшее психологическое образование или высшее профессиональное образование с дополнительным образованием, полученным по специальности «Практическая психология».

1.3. СПС осуществляет психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса ЦРТДЮ, что предполагает совместную деятельность и сотрудничество со всеми участниками образовательного процесса: администрацией, преподавателями, родителями, воспитанниками. СПС способствует формированию развивающей образовательной среды ЦРТДЮ, оказывает содействие их личностному росту, создаёт условия для их самопознания, самоопределения, саморазвития.

1.4. Работа СПС основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития личности детей и юношества. В своей деятельности СПС руководствуется Законом РФ «Об образовании», федеральными законами, указами и постановлениями Президента РФ и Правительства РФ, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, нормативными документами, актами и инструкциями, Уставом ЦРТДЮ и настоящим Положением.

1.5. СПС имеет двойное подчинение: по административной и по профессиональной линиям. Директор ЦРТДЮ осуществляет административное управление, финансирование и материально-техническое оснащение СПС. По содержанию руководитель СПС согласовывает свою деятельность с научно-методическим центром ЦРТДЮ или местной психологической службой при управлении образования.

2. Цели, задачи и содержание деятельности СПС.

2.1. Основной целью СПС является обеспечение условий полноценного развития и психологического благополучия личности в образовательном пространстве ЦРТДЮ.

2.2. Цель деятельности СПС реализуется через психологическое сопровождение образовательной деятельности ЦРТДЮ и выполнение следующих задач:

- содействие в создании образовательной среды, способствующей развитию интеллектуального, личностного, творческого потенциала воспитанников и педагогов;

- психологический анализ социальной ситуации развития в образовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- создание психолого-педагогических условий для успешной адаптации воспитанников ЦРТДЮ.

2.3. СПС функционирует как целостная система, действующая в рамках основных направлений:

- прикладного, осуществляющего психологическое обеспечение процесса обучения и воспитания через составление программ, разработку психологического обоснования дидактических и методических материалов, подготовку педагогов.

- практического, обеспечивающего непосредственную работу практического психолога ЦРТДЮ со всеми участниками образовательного процесса.

2.4. СПС осуществляет психологическое сопровождение образовательной деятельности ЦРТДЮ, выполняя следующие виды работ:

- психологическое просвещение предполагает приобщение педагогического коллектива ЦРТДЮ и воспитанников к психологическим знаниям через лекции, беседы, выступления на семинарах, практикумах, занятиях и пр.;

- психологическая профилактика – предупреждение возможного неблагополучия в психологическом и личностном развитии воспитанников, охрана их психологического здоровья через оказание психологической

поддержки, индивидуальных и групповых консультаций и тренингов, антистрессовых мероприятий. Психологическая профилактика является основным, системообразующим направлением деятельности социально-психологической службы ЦРТДЮ;

-психологическая диагностика может осуществляться как в рамках социально-психологического мониторинга всех воспитанников ЦРТДЮ, так и индивидуально с целью оказания помощи в профессиональном и личностном самоопределении;

-психологическое консультирование – оказание необходимой и возможной помощи детям, их родителям (или лицам, их заменяющим), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в решении их индивидуальных проблем;

-психологическая коррекция – преодоление нарушений в развитии детей на различных уровнях (психофизиологическом, индивидуально-личностном, личностном, микрогрупповом, социальном) совместно с другими специалистами.

3. Права и обязанности работников социально-психологической службы.

3.1. В своей профессиональной деятельности сотрудники СПС обязаны:

-руководствоваться правительственными и нормативными документами, указанными в п.1.4.;

- соблюдать этический кодекс психолога;

-рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

-знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно- обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

-выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны специалистов, руководящих СПС по профессиональной линии, выполнять распоряжения администрации ЦРТДЮ, если они не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой, и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств;

-оказывать необходимую возможную помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников. Оказывать необходимую и возможную помощь воспитанникам в решении их индивидуальных проблем.

- вести запись и регистрацию всех видов работ;
- в конце учебного года представлять статистический отчёт директору ЦРТДЮ.

3.2.Сотрудники СПС имеют право:

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделение приоритетных направлений в определённый период;
- требовать от администрации учебного заведения создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- отказаться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам или задачам их работы;
- знакомиться с документацией ЦРТДЮ;
- выступать с обобщением опыта своей работы на научно-практических конференциях, в научно-популярных журналах, газетах;
- иметь учебную и факультативную нагрузку;
- обращаться за консультацией в научно-методические и психолого-педагогические центры;
- оказывать платные психологические услуги для населения г.Бугуруслана и района (консультации, диагностика, коррекционно-развивающие занятия, тренинги).

4.Обеспечение деятельности службы.

4.1.Деятельность службы обеспечивается директором ЦРТДЮ.

4.2.Для работы службы в ЦРТДЮ выделяется специальный кабинет, обеспечивающий необходимые условия для проведения различных видов работ.

4.3.График работы всех работников службы согласуется с администрацией и учитывается необходимость методической работы и работ над повышением квалификации.

4.4.На время отсутствия психолога его обязанности могут быть переданы только лицу, обладающему необходимой квалификацией.

4.5.Служба работает в тесном контакте со всеми структурными подразделениями ЦРТДЮ.

4.6.Служба осуществляет взаимодействие с другими учреждениями образования, здравоохранения, государственными социальными институтами, а также с общественными организациями, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании и развитии учащихся общеобразовательных школ города.