

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета МАУДО ЦРТДЮ  
Протокол № 1 от «28» 08 2018 г.

Утверждено и введено  
в действие приказом директора  
МАУДО ЦРТДЮ

№ 1 от 28.08.2018

О.Е. Волчек

**Положение  
об отделе изобразительного искусства  
и декоративно – прикладного творчества  
Муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования «Центр развития творчества детей и юношества»  
МО «город Бугуруслан»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует основные организационные принципы функционирования отдела изобразительного искусства и декоративно - прикладного творчества.

1.2. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества, является структурным подразделением учреждения МАУДО ЦРТДЮ осуществляющим деятельность по развитию творческих способностей и эстетического воспитания детей от 3 до 15 лет.

1.3. Отдел возглавляет руководитель структурного подразделения, который находится в прямом подчинении директора МАУДО ЦРТДЮ

1.4. Структурное подразделение может быть как целостным структурным подразделением, не имеющим внутреннего структурного деления, так и иметь в своем составе подразделения.

1.5. Изменения и дополнения в структуру отдела и настоящего Положения вносятся директором МАУДО ЦРТДЮ

1.6. Отдел в своей деятельности руководствуется также настоящим Положением, Уставом и локальными правовыми актами МАУДО ЦРТДЮ

1.7. Нормативно-правовой базой деятельности отдела является нормативно-правовая база МАУДО ЦРТДЮ

1.8. Работа отдела ведется на основании годового, календарного и других планов, утвержденных директором МАУДО ЦРТДЮ

## **II. Основные цели и задачи**

Цели и задачи деятельности отдела изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества соответствуют уставной деятельностью МАУДО ЦРТДЮ

2.1. Основные цели и задачи отдела изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества:

- организация образовательного (воспитательного) процесса;
- создание условий для реализации творческого потенциала воспитанников, освоение знаний, умений и навыков в определённом направлении деятельности;
- организация участия воспитанников в рамках образовательного процесса в выставках, открытых занятиях, научно-практических конференциях, участие в городских, областных, Международных и Всероссийских конкурсах направленных на выявление уровня развития специальных способностей, уровня обученности и самореализации возможностей воспитанников.

2.2. В отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества входят творческие объединения по следующим направлениям:

- Декоративно - прикладное творчество;
- Изобразительное искусство;

2.3. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества осуществляет образовательно-воспитательный процесс:

основу деятельности составляет работа отдела по интересам (объединения, студия, клубы);

2.4. К специфике деятельности отдела изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества относится организация и проведение творческих конкурсов, открытых занятий, участие в выставочной деятельности (тематические, праздничные итоговые, персональные

выставки), участие в городских, региональных, Международных и Всероссийских конкурсах.

2.5. Отчет о работе отдела изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества осуществляется в форме итогового занятия, творческого отчета, выставки и др. форм, предложенных педагогом.

2.6. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества МАУДО ЦРТДЮ осуществляет деятельность на основе инновационных педагогических технологий, современных научно - педагогических достижений в целях реализации государственной политики в области дополнительного образования.

### **III. Функции**

С целью реализации задач отдел осуществляет:

3.1. Планирование работы отдела.

3.2. Координацию работы объединений отдела изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества, оказание им методической и практической помощи.

3.3. Принятие мер по организации и проведение творческих конкурсов, выставок, открытых занятий, НПК, участие в городских, региональных, Международных и Всероссийских конкурсах

3.4. Организацию, проведение и участие в семинарах, совещаниях по вопросам развития художественного воспитания детей.

### **IV. Права**

4.1. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:

4.1.1. Контролировать по вопросам, входящим в компетенцию руководителя структурного подразделения, деятельность педагогов дополнительного образования входящих в структурное подразделение.

4.1.2. Запрашивать информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных

на структурное подразделение обязанностей.

4.1.3. Приглашать представителей сторонних организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела отделе декоративно-прикладного искусства.

4.1.4. Вносить через заместителя директора на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.5. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.6. Права, предоставленные отделу художественного воспитания, реализует руководитель структурного подразделения, а также педагоги структурного подразделения в соответствии с установленными должностными инструкциями, распределением обязанностей.

4.2. Руководитель структурного подразделения имеет персональное право:

4.2.1. Участвовать в подборе работников структурного подразделения на вакантные должности.

4.2.2. Вносить предложения о поощрениях сотрудников.

4.2.3. Давать подчиненным работникам указания, обязательные для исполнения.

4.2.4. Распоряжаться выделенными, материальными, техническими ресурсами и распределять их между структурными единицами по согласованию с директором учреждения.

4.3. Педагоги отдела наделены правом:

4.3.1. Требовать от должностных лиц организации соблюдения трудового законодательства, устранения нарушений трудового законодательства.

4.3.2. Присутствовать на совещаниях и участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела.

## V. Ответственность сотрудников отдела

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность

выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет руководитель отдела.

5.2. На руководителя структурного подразделения возлагается ответственность за:

- организацию деятельности отдела по выполнению возложенных задач;
- соблюдение сотрудниками отдела трудовой и производственной дисциплины, правил пожарной безопасности;
- за качественную подготовку и исполнение документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

5.3. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

## **VI. Порядок планирования, организация работы и управление**

6.1. Структурное подразделение МАУДО ЦРТДЮ создается, реорганизуется, прекращает свою деятельность на основании приказа руководителя МАУДО ЦРТДЮ

6.2. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества МАУДО ЦРТДЮ имеет документацию согласно номенклатуре дел учреждения, необходимую документацию в соответствии с профилем и спецификой деятельности.

6.3. К основным документам структурного подразделения с присвоенными номенклатурными номерами относятся:

- Положение об отделе.
- Положение о конкурсах, фестивалях, выставках.
- Протоколы жюри конкурсов, фестивалей, выставок.
- План работы отдела.
- План внутриучрежденческого контроля.
- Протоколы заседаний отдела.
- Сведения о наполняемости учебных групп.

- Графики проведения открытых занятий, мастер-классов и др.
- Отчеты (анализ) итогов деятельности отдела.

#### 6.4. Механизм контроля:

- Посещение занятий педагогов, анализ.
- Проверка ведения журналов, соответствия тем занятий общеобразовательной программе.
- Проверка выполнения общеобразовательной программы.
- Поддерживающий контроль сохранности контингента.
- Проведение открытых занятий.
- Создание новых общеобразовательных программ по востребованным направлениям деятельности.
- Выступления с докладами, участие в конкурсах, выставках, фестивалях, смотрах, мастер-классах.

6.5. Общее руководство деятельностью отдела осуществляется руководитель МАУДО ЦРТДЮ непосредственное руководство отделом изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества возлагается на руководителя структурного подразделения, назначаемого руководителем МАУДО ЦРТДЮ.

6.6. Деятельность педагогов отдела осуществляется согласно должностным инструкциям, утвержденным руководителем МАУДО ЦРТДЮ, которые соответствуют квалификационным характеристикам, определенным для соответствующих должностей педагогических работников.

6.7. Отдел разрабатывает перспективные планы и показатели своей деятельности самостоятельно, согласовывая их с Администрацией Учреждения, и несет ответственность за реализацию указанных планов и показателей.

6.8. Перспективное планирование осуществляется путём принятия программы действий отдела на определенный период, комплексных планов по её реализации.

## **VII. Взаимоотношения. Связи.**

7.1. Отдел изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами программы развития учреждения и задачами на учебный год, организует работу в соответствии с общим планом работы на учебный год.

В соответствии с общим планом работы на учебный год  
в Детском центре – организовано творческое  
образование детей, направленное на развитие творческих способностей  
и интересов детей, формирование личности, способствующее развитию  
личности ребенка в соответствии с принципами МАДОУ «ДЦС № 15»

7.2. В соответствии с общим планом работы на учебный год организовано творческое образование детей, направленное на развитие творческих способностей и интересов детей в соответствии с принципами МАДОУ «ДЦС № 15»

7.3. В соответствии с общим планом работы на учебный год организовано творческое образование детей, направленное на развитие творческих способностей и интересов детей в соответствии с принципами МАДОУ «ДЦС № 15»

7.4. Структурные подразделения имеют право на создание структурных подразделений из числа лиц, имеющих право на осуществление профессиональной деятельности по правилам.

7.5. Структурные подразделения имеют право на создание структурных подразделений из числа лиц, имеющих право на осуществление профессиональной деятельности по правилам.

Нижеследующие подразделения в структуре отдела и подразделениями подразделениями МАДОУ «ДЦС № 15»

7.6. Структурные подразделения, имеющие право на осуществление профессиональной деятельности по правилам:

7.7. Наряду с этим, право на осуществление профессиональной деятельности по правилам имеют граждане